

Акт № 1

плановой выездной проверки соблюдения муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением городского округа Богданович «Детский сад №9» комбинированного вида обязательных требований законодательства Российской Федерации или требований, установленных муниципальными правовыми актами, при использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления муниципального имущества

г. Богданович

29 апреля 2022 года

В соответствии со статьями 296, 298, 299 ГК РФ, Федеральным законом от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказом Минфина России от 01.12.2010 №157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», Порядком осуществления контроля за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа Богданович, утвержденного Решением Думы городского округа Богданович от 21.11.2019 № 78, главами 4,5 Положения «Об учете муниципального имущества и порядке ведения Реестра муниципальной собственности городского округа Богданович», утвержденного Решением Думы городского округа Богданович от 28.11.2013 № 115, пунктом 3.1.13 Положения о Комитете по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович, утвержденного Решением Думы городского округа Богданович от 30 января 2014 №5, проведена проверка муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения городского округа Богданович «Детский сад №9» комбинированного вида.

Дата, время и место оформления акта: 29.04.2022 года, 14.00 час., г. Богданович, ул. Советская, д.3, каб. 36.

Орган муниципального контроля: Комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович, по адресу: Свердловская область, г. Богданович, ул. Советская, д.3, каб.36.

Основание проведения проверки: распоряжение председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович от 25.03.2022 №12, на основании ежегодного плана проведения плановых проверок муниципальных организаций на 2022 год, утвержденного 21.12.2021 председателем Комитета по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович.

Вид проверки: плановая выездная.

Объект проверки: муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение городского округа Богданович «Детский сад №9» комбинированного вида.

Проверяемый период: с 01 января 2021 года по 31 декабря 2021 года.

Срок проведения проверки: с 04 апреля 2022 года по 29 апреля 2022 года. Проверка начата 04.04.2022 года в 10.00 час., окончена 29.04.2022 в 09.00 час.

Цель проверки: муниципальный контроль за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, находящегося во владении и пользовании муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения городского округа Богданович «Детский сад №9» комбинированного вида.

Задача настоящей проверки: выявление неиспользуемого и используемого не по назначению муниципального имущества, выявление фактов нарушения законодательства Российской Федерации, Свердловской области, городского округа Богданович, регулирующих порядок владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом.

Предмет проверки: соблюдение требований федерального и регионального законодательства и требований, установленных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Богданович в сфере отношений по использованию, управлению и распоряжению имуществом.

Лицо, уполномоченное на проведение проверки: Гринберг Татьяна Леонидовна, специалист 1 категории (имущество) Комитета по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович.

Для проведения проверки учреждением представлены копии следующих документов:

- 1) Устав, утвержденный постановлением главы городского округа Богданович от 25.02.2019 №342;
- 2) Свидетельство о постановке на учет муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения городского округа Богданович «Детский сад №9» комбинированного вида в МИФНС №19 по Свердловской области от 01.01.2005 серии 66 №007649160;
- 3) Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение городского округа Богданович «Детский сад №9» комбинированного вида) в МИФНС №19 по Свердловской области от 21.09.2012 серии 66 №007092224;
- 4) Приказ начальника МКУ УО ГО Богданович о назначении Степановой С.А. на должность директора МАДОУ «Детский сад №9» от 01.01.2012 №9-к;
- 5) Приказ о назначении Сабировой Е.И. на должность бухгалтера МАДОУ «Детский сад №9» от 16.11.2007 №49;
- 6) Учетная политика с 01.01.2021, утвержденная приказом директора МАДОУ «Детский сад №9» от 26.12.2020 №146;
- 7) Приказ о назначении инвентаризационной комиссии от 01.12.2021 №127;
- 8) Приказ о назначении материально-ответственных лиц от 19.12.2021 №140;
- 9) Приказ о проведении инвентаризации материальных ценностей от 19.12.2021 № 139;
- 10) Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) №Д900-000001 на 20.12.2021;
- 11) Бухгалтерский баланс по состоянию на 01.01.2022;
- 12) Ведомость наличия основных средств на 01.01.2022;
- 13) Перечень особо ценного движимого имущества на 01.04.2022;
- 14) Договор безвозмездного пользования от 01.05.2012 с дополнительным соглашением от 19.10.2012.

Общие сведения об объекте проверки:

Юридический адрес: 623530, Свердловская область, Богдановичский район, город Богданович, улица Октябрьская, 72.

Тип: дошкольное образовательное учреждение.

Организационно-правовая форма: муниципальное автономное учреждение.

Регистрация в территориальных органах ФНС России: 1026600705845.

Цели и предмет деятельности объекта проверки: оказание услуг в сфере воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет.

Сведения о руководителе объекта проверки: заведующий Степанова Светлана Анатольевна, назначена приказом начальника МКУ УО ГО Богданович от 01.01.2012 №9-к.

Сведения о бухгалтере объекта проверки: Сабирова Елена Ивановна, назначена приказом руководителя МАДОУ «Детский сад №9» от 16.11.2007 №49.

Материально ответственными лицами объекта проверки в соответствии с приказом руководителя МАДОУ «Детский сад №9» от 19.12.2021 №140 назначены: Казанцева Н.А., старший воспитатель (пособия, демонстрационный материал), Кадышева Е.М., заведующий хозяйством (основные средства), Яценко Н.В., оператор стиральных машин (мягкий инвентарь).

МАДОУ «Детский сад №9» осуществляет свою деятельность на основании Устава, утвержденного постановлением главы городского округа Богданович от 25.02.2019 №342.

Учредителем и собственником имущества Учреждения является городской округ Богданович. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет администрация городского округа Богданович.

Координацию и контроль деятельности Учреждения осуществляет муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа Богданович» по соглашению с Учредителем.

В ходе проверки установлено:

1. Имущество, сведения о котором содержатся в реестре муниципальной собственности городского округа Богданович по состоянию на 01.01.2022, закреплено договором между Учреждением и Комитетом №102 от 27.04.2015 «О закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления» и дополнительными соглашениями к нему.

2. По состоянию на 01.01.2022 года по данным РМС общая балансовая стоимость закрепленного имущества составила 14839800,99 (четырнадцать миллионов восемьсот тридцать девять тысяч восемьсот рублей 99 копеек) рублей, общая остаточная стоимость 12141021,63 (двенадцать миллионов сто сорок одна тысяча двадцать один рубль 63 копейки) рублей.

3. Годовой отчет за 2021 год (сведения об объектах учета на бумажном и электронном носителях по состоянию на 01.01.2022, копия годового бухгалтерского баланса на 01.01.2022) представлен Учреждением в Комитет своевременно, 22.02.2022, в соответствии с требованиями пункта 5.2 Положения «Об учете муниципального имущества и порядке ведения реестра муниципальной собственности городского округа Богданович», утвержденного решением Думы городского округа Богданович №115 от 28.11.2013 (срок предоставления - до 01.03.2022).

4. Данные баланса Учреждения о балансовой стоимости объектов основных средств и данные Ведомости наличия основных средств на балансовом счете по состоянию на 01.01.2022, представленных Учреждением, соответствуют данным Реестра муниципальной собственности, отклонений не выявлено.

5. В период с 01.01.2021 по 31.12.2021 Учреждением приобретено основных средств на сумму 1402155,49 (один миллион четыреста две тысячи сто пятьдесят пять рублей 49 копеек) рублей.

6. Учреждение предоставляет в безвозмездное пользование ГАУЗ СО «ЦРБ» нежилые помещения общей площадью 16,88 кв.м. под размещения медицинского пункта, согласно Договора безвозмездного пользования от 01.05.2012 и дополнительного соглашения от 19.10.2012.

7. На балансе числится неиспользуемое по назначению имущество:

Наименование	Инвентарный номер	Начальная ст-ть, руб.	Остаточная ст-ть, руб.
Электромясорубка	1101041030054	21000,00	0,00
Сигнализация пожарная беспроводная оповещательная	1101042040060	217800,00	0,00

8. Фактическое наличие объектов соответствует данным бухгалтерского учета. Сохранность имущества обеспечена.

Выводы по результатам проверки:

В результате проверки муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения городского округа Богданович «Детский сад №9» комбинированного вида излишки и недостачи не выявлены. Фактическое наличие объектов соответствует данным бухгалтерского учета. Имущество используется по назначению, сохранность обеспечена.

По результатам проверки рекомендовано:

1. В соответствии с требованиями п.332 Приказа Минфина России от 01.12.2010 N 157н основные средства, стоимостью до 10000,00 рублей включительно, введенные (переданные) в эксплуатацию, учитывать на забалансовых счетах.

2. Имущество непригодное для дальнейшего использования по целевому назначению и (или) распоряжению в следствие полной или частичной утраты потребительских свойств, в том числе физического или морального износа, списать согласно требованиям Положения «О порядке списания муниципального имущества городского округа Богданович», утвержденного Решением Думы городского округа Богданович от 21 ноября 2019 №79.

Прилагаемые к акту документы:

1. Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) № 1 по объектам нефинансовых активов на 04.04.2022 на 5 л.

Подпись лица, проводившего проверку:

Гринберг Т.Л.

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Сабирова Елена Ивановна Степанович С.О.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

29 апреля 2022

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575849

Владелец Степанова Светлана Анатольевна

Действителен с 16.03.2022 по 16.03.2023